



آموزش درخواست شورای بررسی موارد خاص در پورتال دانشجویی

الف) ابتدا از طریق آدرس زیر وارد پورتال دانشجویی خود شوید.

<https://portal.esfarayen.ac.ir/>

نام کاربری: شماره دانشجویی

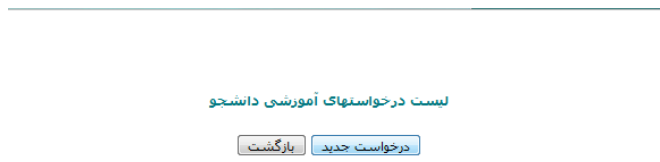
رمز ورود: توسط هر دانشجو می تواند تعیین و تغییر

داده شود

ب) در قسمت آموزشی، وارد درخواست های

آموزشی شوید

ج) در سمت چپ بر روی - درخواست جدید - کلیک نمایید.



د) از لیست مورد نظر، درخواست مورد تقاضا خود را انتخاب نمایید.

| | | |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| هرزیه مبلغ () ریال | تبت درخواست در سامانه سجاد- www.portal.saorg.ir به منظور بررسی پرونده ها الزامی است. دانشجویان وقت نمایند تا زمان اعلام رای در تمام کلاس های درسی شرکت نمایند. | <input type="radio"/> کمیسیون موارد خاص ویژه مشروطی بیش از حد مجاز-هرزیه دوم و بیشتر |
| هرزیه مبلغ () ریال | تبت درخواست در سامانه سجاد- www.portal.saorg.ir به منظور بررسی پرونده ها الزامی است. دانشجویان وقت نمایند تا زمان اعلام رای در تمام کلاس های درسی شرکت نمایند. | <input type="radio"/> کمیسیون موارد خاص ویژه مشروطی بیش از حد مجاز-هرزیه اول |
| هرزیه مبلغ () ریال | این درخواست ویژه دانشجویانی که بیش از یک نیمسال عدم مراجعه داشته اند. دانشجویانی که در ترم جاری انتخاب واحد انجام نداده اند، باید از طریق آموزش و کسب راهنمایی نسبت به تبت درخواست بازرگشت به تحصیل یا مرخصی یا انتخاب واحد پس از هفت و سایر موارد اقدام نمایند. | <input type="radio"/> کمیسیون موارد خاص ویژه بازرگشت به تحصیل |
| هرزیه مبلغ () ریال | تبت درخواست در سامانه سجاد- www.portal.saorg.ir به منظور بررسی پرونده ها الزامی است. دانشجویان وقت نمایند تا زمان اعلام رای در تمام کلاس های درسی شرکت نمایند.***توضیح: سنوات تحصیلی ترم 11 و 12 برای کارشناسی پیوسته و ترم 6 برای کاردانی، کارشناسی ناپوسته و کارشناسی ارشد باید درخواست آنها در دانشگاه بررسی شود.***دانشجویان پسر بعد از دریافت مجوز کمیسیون، به کارشناس نظام وظیفه مراجعه نمایند. | <input type="radio"/> کمیسیون موارد خاص ویژه افزایش سنوات تحصیلی-داخل دانشگاه |
| هرزیه مبلغ () ریال | دانشجویان وقت نمایند تا زمان اعلام رای در تمام کلاس های درسی شرکت نمایند.***توضیح: سنوات تحصیلی ترم 13 و 14 برای کارشناسی پیوسته و ترم 6 و 7 برای کاردانی، کارشناسی ناپوسته و کارشناسی ارشد باید درخواست آنها پس از بررسی در دانشگاه به استان ارسال گردد.***در صورت تایید اولیه، هرزیه کمیسیون استانی را در سامانه سجاد پرداخت نمایید.***دانشجویان پسر بعد از دریافت مجوز کمیسیون، به کارشناس نظام وظیفه مراجعه نمایند. | <input type="radio"/> کمیسیون موارد خاص ویژه افزایش سنوات تحصیلی-ارجاع به استان |



آموزش درخواست شورای بررسی موارد خاص در پورتال دانشجویی

تذکره: بررسی درخواست در شورای بررسی موارد خاص دارای هزینه می باشد که مقابل درخواست نوشته شده است. انتخاب نوع درخواست بسیار مهم می باشد زیرا پس از ثبت درخواست امکان اصلاح وجود ندارد و هزینه پرداخت شده برای درخواست قابل عودت نمی باشد. پس از انتخاب نوع درخواست و تایید به مرحله نهایی ثبت درخواست وارد می شوید.

توجه: درخواست های ثبت شده قابل حذف کردن و ویرایش نیستند. لطفا در ثبت درخواست دقت لازم را مبذول فرمایید.

توجه: نظر به عدم استرداد وجوه پرداختی در ارائه درخواست دقت نمایید ضمن اینکه ارائه درخواست بمنزله باید درخواست نمی باشد و بایستی مراحل قانونی لازم را طی نماید.

| کمیسیون موارد خاص ویژه افزایش سنوات تحصیلی-ارجاع به استان | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| تاریخ | 1405/02/30 |
| توجه: برای این درخواست ملزم به انتخاب سال و نیمسال جاری هستید و بنابراین سال و نیمسال قابل ویرایش نمی باشد. | |
| سال | 1404 |
| نیمسال | 2 |
| دانشجویان دقت نمایند تا زمان اعلام راک در تمام کلاس های درسی شرکت نمایند.***توضیح: سنوات تحصیلی ترم 13 و 14 برای کارشناسی پیوسته و ترم 6 و 7 برای کاردانی، کارشناسی ناپوسته و کارشناسی ارشد باید درخواست آنها پس از بررسی در دانشگاه به استان ارسال گردد.***در صورت تأیید اولیه، هزینه کمیسیون استانی را در سامانه سجاد پرداخت نمایید.***دانشجویان پس از دریافت مجوز کمیسیون، به کارشناس نظام وظیفه مراجعه نمایند. | |
| شماره پیگیری سامانه سجاد | در ورودی فقط از حروف و اعداد فارسی و لاتین استفاده شود. لطفا از کاراکترهای ویژه مانند برانر استفاده نکنید. |
| توضیحات | بارگذاری مستندات خاص بودن دلایل الزامی است |

درج کد رهگیری سامانه سجاد الزامی است

ارائه توضیحات درخواست و دلایل خاص بودن شرایط الزامی است

بارگذاری مستندات خاص بودن دلایل الزامی است

مدارک ارسالی باید در قالب فایل jpeg, jpg و pdf باشد. - حجم فایل ارسالی کمتر از ۲ مگا بایت باشد.

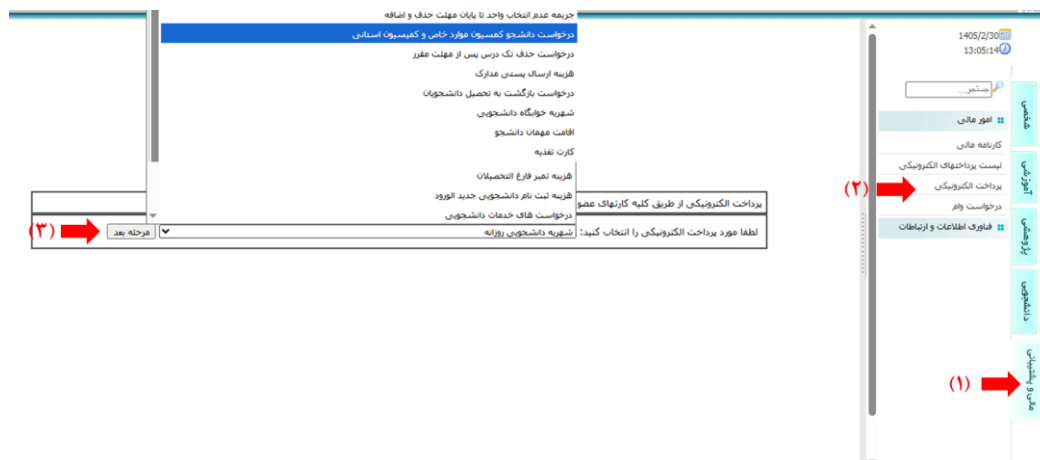
مدارک شماره دار الزامی می باشد

| شماره ردیف | عنوان مدارک | اجباری / اختیاری | توضیحات | تصویر مدارک | بارگذاری مجدد | حذف فایل ارسالی کننده |
|------------|-----------------|------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---------------|-----------------------|
| 1 | مستندات درخواست | اجباری | دلایل عدم اتمام تحصیل در سنوات مجاز | No file chosen Choose File | -- | -- |
| 4 | مستندات درخواست | اختیاری | مركز مشاوره | مجوز بارگذاری فایل وجود ندارد. | -- | -- |
| 4 | مستندات درخواست | اختیاری | کارشناس کمیسیون موارد خاص | مجوز بارگذاری فایل وجود ندارد. | -- | -- |

ثبت یاگ کردن فرم

ه) نحوه پرداخت هزینه بررسی درخواست

بر اساس نوع درخواست و مبلغ هزینه آن به روش زیر نسبت به شارژ پرتال دانشجویی اقدام نمایید. از قسمت مالی و پشتیبانی، وارد امور مالی شده و پرداخت الکترونیکی شوید و در سمت چپ درخواست کمیسیون موارد خاص را انتخاب نمایید.



پس از ثبت مبلغ در کادر زیر بر روی پرداخت الکترونیکی کلیک کرده و وارد سایت بانک برای پرداخت شوید.



آموزش درخواست شورای بررسی موارد خاص در پورتال دانشجویی

| |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| درخواست دانشجوی کمیسیون موارد خاص و کمیسیون استانی |
| مبلغ: 0 ریال جهت درخواست دانشجوی کمیسیون موارد خاص و کمیسیون استانی برای سال 1404 نیمسال دوم پرداخت الکترونیکی |

| پرداخت‌های الکترونیکی که توسط بانک تأیید شده اند | |
|--------------------------------------------------|-------------------------|
| ریخ پرداخت | مبلغ پرداخت شده به ریال |
| شماره رسید | |

تذکر: ترجیحا از مرورگر موزیلا برای پرداخت استفاده نمایید. در ضمن با توجه به انتقال به بانک مرکزی زمان ارجاع به صفحه پرداخت زمانبر می باشد.

نحوه پیگیری درخواست های آموزشی

بمنظور دریافت اطلاعات کامل از نحوه ارائه درخواست به بخش خدمات آموزشی - "فرایندهای آموزش" (یا فایل پیوست) - و اطلاع از گردش کار هر درخواست و نحوه پیگیری به بخش خدمات آموزشی، درخواست های آموزشی - "چرخه درخواست" - مراجعه نمایید.

↓

| ردیف | شماره درخواست | شماره دانشجوی | سال تحصیلی | نوع درخواست | وضعیت درخواست | گردش کار درخواست | هدف درخواست | بررسی درخواست | تاریخ |
|------|---------------|---------------|---------------|----------------------------------------|--------------------------------------|------------------|-------------|---------------|-------|
| 1 | 32753 | 992303444 | 1404 نیمسال 1 | کمیسیون موارد خاص ویژه بازگشت به تحصیل | کارشناس کمیسیون مواد خاص * خاتم خانی | 👤 | 📌 | --- | --- |
| 2 | 28996 | 992303444 | 1403 نیمسال 2 | ی هزینه 2 | تایید مدیر دانشجویی | 👤 | --- | --- | --- |
| 3 | 28995 | 992303444 | 1403 نیمسال 2 | ی هزینه 2 | تایید مدیر دانشجویی | 👤 | --- | --- | --- |
| 4 | 28984 | 992303444 | 1403 نیمسال 2 | ی هزینه | تایید مدیر دانشجویی | 👤 | --- | --- | --- |
| 5 | 28965 | 992303444 | 1403 نیمسال 2 | ی هزینه | تایید مدیر دانشجویی | 👤 | --- | --- | --- |
| 6 | 28964 | 992303444 | 1403 نیمسال 2 | ی هزینه | رد درخواست مدیر دانشجویی | 👤 | --- | --- | --- |

گردش کار درخواست با شماره 32753 و شماره دانشجویی 992303444

مراحل درخواست آموزشی در جدول زیر مشخص شده است. نشان دهنده مراحل طی نشده است.

| ردیف | تاریخ | وضعیت | توضیحات | بررسی |
|------|------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------|---------------|
| 1 | 1404/09/18 13:57:07 | تایید دانشجو | شماره بگیری سامانه سجاد: 242 | 992303444 |
| 2 | 1404/09/18 13:59:29 | تایید مرکز مشاوره و سلامت * دکتر جوادی*240 | | مینا جهانی |
| 3 | 1404/09/18 15:16:40 | تایید مدیریت امور دانشجویی*دکتر نایب زاده | | مدیر دانشجویی |
| 4 | 1404/09/18 15:16:42 | کارشناس کمیسیون مواد خاص * خاتم خانی | | |
| 5 | | کارشناس نظام وظیفه | | |
| 6 | | کارشناس آموزش دانشکده*مواد:223؛ برق:224؛ مکانیک:279 | | |
| 7 | | مدیر گروه | | |
| 8 | | استاد راهنما | | |

مدارک ارسالی (لازم جهت ارسال)

| شماره ردیف | عنوان مدرک | اجباری / اختیاری | توضیحات | تصویر مدرک | بارگذاری مجدد | حذف فایل | ارسال کننده |
|------------|--------------------|------------------|---------------------------|-----------------|-------------------------------|----------|-------------|
| 1 | مستندات درخواست | اختیاری | کارشناس کمیسیون موارد خاص | ارسال نشده | -- | -- | |
| 2 | مستندات درخواست | اختیاری | مرکز مشاوره | ارسال نشده | -- | -- | |
| 3 | مستندات عدم مراجعه | اجباری | | application/pdf | مجوز بارگذاری فایل وجود ندارد | -- | 992303444 |

موفق باشید

مدیریت امور دانشجویی